

Procedure wijzigingsverzoeken in vijf stappen

Als u in de producten van Vektis een wijziging wenst, dan kunt u bij Vektis een wijzigingsverzoek indienen.

Uw verzoek doorloopt vijf stappen.



Registratie en analyse

Zodra wij uw verzoek hebben ontvangen registreren wij deze en ontvangt u per e-mail een registratiebevestiging. Binnen een week na deze bevestiging nemen wij telefonisch contact met u op om het verzoek te bespreken. Zo weten wij zeker dat wij uw verzoek op de juiste manier begrijpen.

Nadat wij elkaar hebben gesproken werken wij de concrete wijziging binnen maximaal twee weken uit.

Beoordeling

Uw wijzigingsverzoek en onze concrete uitwerking sturen wij aan onze Adviescommissie Wijzigingen (AcW). De AcW heeft twee weken de tijd nodig om uw verzoek te beoordelen.

De reacties van de AcW worden door ons verzameld en vertaald naar een resultaat. Binnen een week na de reactietermijn van de AcW informeren wij u over dit resultaat.

Resultaat van beoordeling

In deze stap informeren wij u telefonisch of per e-mail over het resultaat van de beoordeling. Wij zullen u toelichten of het verzoek akkoord of niet akkoord is. Als er geen eenduidige reactie van de AcW is dan verlengen we de beoordeling.

Mogelijk hebben wij dan meer informatie van u nodig of wordt uw verzoek tijdens de eerst volgende bijeenkomst van de AcW besproken.

Planning en uitvoering

Goedgekeurde wijzigingsverzoeken plannen we in om uit te voeren.

We stellen u per e-mail op de hoogte over deze planning.

Afgerond

Uw wijzigingsverzoek is afgerond als we deze hebben uitgevoerd of als deze niet toegewezen is door de AcW. Per e-mail stellen wij u van deze status op de hoogte.